

Подготовка к публичному выступлению

1. Определить, **для чего** людям нужно слушать выступление, что полезного или интересного они узнают для себя;
2. Выделить **главную идею** выступления;
3. Выделить **подзаголовки**, разделить выступление на несколько составных частей
4. Определить **ключевые слова**, которые вы повторите несколько раз
5. Тщательно **продумать план** и структуру будущей речи – она должна включать введение, основную часть и выводы (окончание);
6. Найти **яркие примеры** из жизни, истории, литературы;
7. Определить момент в ходе выступления, когда вы обратитесь к аудитории с каким-то **вопросом**;
8. Написать **полный текст**, особое внимание уделить его началу и окончанию.



Филиал МАОУ «Аромашевская СОШ им. В.Д. Кармацкого»
Русаковская СОШ

Телефон: 83454541141
Факс:
Эл. почта: rusakovo@mail.ru

Филиал МАОУ «Аромашевская СОШ им. В.Д. Кармацкого»
Русаковская СОШ

«Конкурсное движение
как эффективный
инструмент
профессионального
развития педагога»



{ Телефон: 83454541141 }

Правила публичного выступления

1) Всегда *улыбайтесь*.

2) Входя в аудиторию, *поприветствуйте* слушателей.

3) Будьте *уверены в себе*. Люди всегда отдадут предпочтение сильным духом и уверенным в себе людям.

4) Взгляд должен быть направлен *на слушателей*.

5) Начинайте свое выступление только после того, как в аудитории наступит *полная тишина*.

6) Выступление следует начать с *краткого приветствия*.

7) Избегайте *монотонности* в изложении.

8) Избегайте употребления *новых, заимствованных слов* и специальных терминов.

9) Следите за *реакцией* аудитории: если ваши слова, фразы понравились ей – сделайте на них акцент.

10) Не обращайте внимания на *провокации*.

11) По окончании выступления предложите *задать вопросы*.

12) В конце выступления *поблагодарите* аудиторию за внимание.

13) Будьте *собой*

«Знание других ведет к мудрости, знание себя ведет к просветлению»

14) Всегда *готовьтесь*

Ничто не может заменить подготовку. Многие успешные ораторы готовятся месяцами и годами практикуются, чтобы отточить свои навыки публичных выступлений.

15) *Знайте* свою аудиторию

Знания аудитории наделяют оратора способностью формулировать правильные сообщения и предвидеть вопросы и проблемы.

16) *Время* имеет существенное значение

