

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутришкольном мониторинге образовательных достижений**  
**обучающихся в МАОУ «Аромашевская СОШ им.В.Д.Кармацкого»**

**Общие положения**

1.1. Положение о мониторинге образовательных достижений обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным общеобразовательным стандартом, Уставом МАОУ «Аромашевская СОШ им.В.Д.Кармацкого» (далее – учреждение) и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.

1.3. Мониторинг представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим состоянием качества образования в учреждении; систему организации сбора, хранения, обработки и распространения информации об образовательной деятельности учреждения, обеспечивающей непрерывное отслеживание состояния качества образования, анализ происходящих изменений, предупреждение негативных тенденций и прогнозирование развития.

1.4. Основные понятия:

1.4.1. Качество образования – это характеристика образования, определяемая совокупностью свойств, способствующих удовлетворению потребностей человека, нормативным требованиям, социальному заказу; качество образования предполагает следующие составляющие: качество реализации образовательного процесса через уровень мастерства учителя и уровень достижений обучающихся в образовательном процессе, качество условий реализации образовательных программ, качество организации образовательного процесса и качество управления системой образования в учреждении;

1.4.2. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

1.4.3. Образовательный мониторинг – это специально организованное, целевое, системное наблюдение за качеством образования, позволяющее отслеживать как отклонения от федеральных государственных образовательных стандартов, так и уровень удовлетворения образовательных потребностей населения;

1.4.4. Образовательный мониторинг – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности учреждения, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.4.5. Образовательные достижения учащихся - не только уровень общеучебных и предметных знаний, умений, навыков и компетенций, но и развитие мышления, творческих способностей, социальной активности. Оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся включает следующие элементы:

I - результаты участия в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах

II - эффективность учебной деятельности;

III - отношение к учебным предметам;

IV - оценку творческой активности;

V - эффективность проектно-исследовательской деятельности;

VI - портфолио обучающегося.

1.5. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию учреждения качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

1.6. Внутришкольный мониторинг проводится в соответствии с утвержденным планом работы педколлектива школы на учебный год.

1.7. Организацию, проведение мониторинга и обработку материалов осуществляют заместители директора учреждения (заведующие филиалами, методисты) каждый по своему направлению.

1.8. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем учреждения.

1.9. Положение о внутришкольном мониторинге рассматривается на педагогическом совете учреждения. Педагогический совет учреждения имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений. Данное положение утверждается приказом директора учреждения.

## **1. Основные цели, задачи, функции**

### **и принципы внутришкольного мониторинга**

2.1. Цель внутришкольного мониторинга – непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в учреждении.

**2.2. Задачи внутришкольного мониторинга:**

- 2.2.1. организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
  - 2.2.2. технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
  - 2.2.3. проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
  - 2.2.4. своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
  - 2.2.5. осуществление краткосрочного прогнозирования развития важнейших процессов на уровне учреждения;
  - 2.2.6. предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
  - 2.2.7. оценка эффективности и полноты реализации методического обеспечения образования;
  - 2.2.8. оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
- 2.3. Функции внутришкольного мониторинга:
- 2.3.1. сбор данных в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
  - 2.3.2. получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
  - 2.3.2. определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных учреждения;
  - 2.3.4. координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.
- 2.4. Основные принципы внутришкольного мониторинга:
- 2.4.1. приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
  - 2.4.2. целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества учреждения, принятия управленческого решения;
  - 2.4.3. оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
  - 2.4.4. информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление, экспертов в области образования, в том числе представителей совета школы и общественности.

## 2.5. Организационно – методические требования к внутришкольному мониторингу:

- 2.5.1. набор и форма показателей мониторинга должны быть ограниченными и постоянными в течение установленного периода времени;
- 2.5.2. показатели должны по возможности фиксировать области образовательного процесса, которые глубоко изучены в научном плане и адекватно отражают уровень качества образования;
- 2.5.3. показатели должны носить оценочный характер управления качеством образования;
- 2.5.4. периодически (не реже 1 раза в год) должна осуществляться коррекция используемого набора показателей.

### **2. Участники мониторинговых исследований**

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников учебно – воспитательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор учреждения в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом учреждения и локальными правовыми актами.

3.3. Учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, обладающих необходимой квалификацией:

3.3.1. аналитико-статистическая группа (директор школы, его заместители, руководители школьных методических объединений, заведующие филиалами, старший методист) разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития учреждения;

3.3.2. творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит мониторинговые исследования; анализирует результаты мониторинга; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;

3.3.3. социологическая группа (методисты, учителя, классные руководители, педагог- психолог, социальный педагог) проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося; своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности; определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам тестирования, контрольных срезов; намечает пути повышения степени обученности обучающихся; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. По поручению директора учреждения могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

3.5.1. Образовательная среда:

- обучающиеся учреждения;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.
- внедрение и реализация федеральных государственных стандартов образования;

3.5.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе;

Образовательный процесс:

- анализ стартового (входного), промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

3.5.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса;
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

3.6. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор учреждения и факторы его обеспечения.

3.7. Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- результаты итоговой аттестации, государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в форме ГИА, ЕГЭ;
- результаты входного, промежуточного, итогового контроля, итоговых комплексных работ, ВПР;
- результаты социально-психологической диагностики;
- анализ документов;

- посещение уроков;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- контроль знаний, умений и навыков обучающихся;
- анкетирование, опросы;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

3.8. Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится заместителями директора, курирующими данное направление, в компьютерном (машинном варианте) и безмашинном – в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

### **3. Периодичность и виды мониторинговых исследований.**

- 4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в учреждении.
- 4.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).
- 4.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 30 дней. Члены коллектива Учреждения должны быть предупреждены о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.
- 4.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.
- 4.5. План устанавливает особенности данного вида мониторинга должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки справки (итогового документа) по отдельным разделам деятельности Учреждения или должностного лица.
- 4.6. Виды мониторинговых исследований:
  - 4.6.1. по этапам обучения: входной (стартовый), промежуточный, итоговый;
  - 4.6.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный;
  - 4.6.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
  - 4.6.4. по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.
- 4.7. Процедуры внутришкольного мониторинга:
  - 4.7.1. определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
  - 4.7.2. определение уровня достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО (предметных, метапредметных, личностных результатов);

- 4.7.3. поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе обучения;
- 4.7.4. выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- 4.7.5. установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- 4.7.6. определение результативности обучения каждого обучающегося, класса;
- 4.8.7. определение качества обучения класса диагностируемыми явлениями;
- 4.7.8. выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- 4.7.9. выявление уровня соответствия оценивания и результативности;
- 4.7.10. уточнение и ранжирование методических проблем.

#### **4. Этапы осуществления мониторинговых исследований.**

##### **5.1. Нормативно-установочный:**

- 5.1.1. разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
- 5.1.2. определение целей и задач педагогического мониторинга;
- 5.1.3. определение основных показателей и критериев;
- 5.1.4. выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

##### **5.2. Информационно-диагностический: сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).**

##### **5.3. Аналитический: анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно-развивающей работы.**

##### **5.4. Итогово-прогностический (завершающий):**

- 5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
- 5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными;
- 5.4.3. выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
- 5.4.4. определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

#### **5. Требования к проведению мониторинга.**

- 5.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.
- 5.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

5.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 10 (14) дней.

5.4. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

5.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

5.6. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

5.7. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

-Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, ученика, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.

-Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.

-Пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования, сценарий мониторинга.

5.8. Требования, предъявляемые к технологии организации и проведения диагностической работы:

-диагностику проводит только специально подготовленный педагог, понимающий цель и задачи мониторинга, принимающий его идеологию; методически грамотный; эмоционально уравновешенный, тактичный, доброжелательный, организованный; создающий положительную мотивацию к выполняемой работе;

-необходимо соблюдение правил организации мониторинга: оптимальное время проведения – 9.00-12.00, нежелательны последние часы, уроки после физкультуры; готовность помещения, достаточный комплект диагностических материалов;

-учитель при проведении диагностической работы обеспечивает порядок, тишину, самостоятельность выполнения работы, воздерживается от произвольных комментариев по заданиям, следит за работой класса.

## **6. Количественные и качественные показатели результатов мониторинга.**

6.1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

6.2. Единое информационное поле указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

### 6.3. Качество успеваемости обучающихся:

Вычисление успеваемости обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

Уровни успеваемости обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 81%);
- допустимый уровень (80% - 68%);
- критический уровень (67% - 50%);
- недопустимый уровень (49% - 0%);

6.4. Качество знаний обучающихся: количество обучающихся, получивших «5», «4» разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

Уровни качества знаний обучающихся:

- оптимальный уровень (100% - 50%);
- допустимый уровень (49% - 30%);
- критический уровень (29% - 15%);
- недопустимый уровень (14% - 0%);

6.5. Средний балл обучающихся:

- количество обучающихся, получивших «5», умножить на 5;
- количество обучающихся, получивших «4», умножить на 4;
- количество обучающихся, получивших «3», умножить на 3;
- количество обучающихся, получивших «2», умножить на 2;
- сумму всех полученных данных разделить на количество обучающихся, выполнявших работу.

## **7. Права и ответственность участников мониторинговых исследований**

7.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса учреждения имеют право на конфиденциальность информации.

7.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

7.3. За качество мониторинга несут ответственность:

- за учебный (дидактический) мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
- за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог учреждения;
- за медицинский мониторинг – медицинский работник учреждения, классный руководитель;
- за управленческий мониторинг – директор учреждения.

## **8. Итоги внутришкольного мониторинга**

- 8.1. Итоги внутришкольного мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.
- 8.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методического объединения, совета школы.
- 8.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития учреждения, проводится коррекционная работа.