

План заседания методического совета по теме
«Основные направления деятельности МС по реализации решений педагогического совета по теме «Современные образовательные технологии, способствующие развитию творческого потенциала школьников» от 29.11.2021»

Дата: 20.12.2021

Место проведения: МАОУ «Аромашевская СОШ им.В.Д. Кармацкого», кабинет 3Г1

Формат проведения: очно (МАОУ «Аромашевская СОШ им.В.Д. Кармацкого»), дистанционно (филиалы)

Время: 14.15-15.25

Участники заседания: руководители ШМО, заведующие филиалами, наставники для молодых и вновь назначенных специалистов, руководители проектов по развитию образовательной среды школы.

Технические специалисты: Сысунин А.Ю., Фокина Е.П.

№	Тема выступления	Форма работы	Результат/продукт	Ответственный	Тайминг	Задание спикера
1.Актуальные проблемы, планы, развитие...						
1.	Решения, вынесенные на заседании ПС. Риски, выявленные в ходе проведения заседаний ПС, ШМО во 2 четверти 2021-2022 уч.г.	Выступление.	Анализ проведенного заседания ПС. Положение о методических гостиных.	Медведева И.А.	5 мин.	Продумать пути повышения мотивации педагогов для профессионального роста и саморазвития (приложение1).
2.	Анализ участия педагогов в районном конкурсе «Педагог года-2021». Организация участия педагогов в районном конкурсе «Педагог года-2022».	Выступление.	Список номинаций районного конкурса «Педагог года-2022». План-график подготовки и проведения районного конкурса «Педагог года-2022»	Медведева И.А.	5 мин.	Направить предложения в План-график подготовки и проведения районного конкурса «Педагог года-2022» по форме (приложение2).
3.	Информация к отчету за 1 полугодие 2021-2022 уч.г. Анализ эффективности реализации ИОМ.	Выступление.	Информация к отчетам. Чек-лист «Успешные практики, проблемы, перспективы»	Медведева И.А.	5 мин.	Заполнить формы отчета, чек-лист (приложение3).
2.Практическая работа						
4.	Стендовая защита урока как форма профессионального общения педагогов: требования к	Выступление.	Алгоритм защиты стендового урока.	Савидова В.В.	10 мин.	

	оформлению, подготовка к стендовой защите, типичные недостатки при защите стендового урока.					
5.	Разбор типичных ошибок при составлении презентации.	Практическая работа.	Рекомендации по составлению компьютерных презентаций.	Скипина С.Н.	20 мин.	Проанализировать и внести изменения в презентацию, представленные на педсовете (29.11.2021г.)
6.	Технологическая карта как современная форма проектирования педагогического взаимодействия учителя и учащихся: -форма технологической карты урока, утвержденной на педсовете 15.12.2018г.; -анализ технологических карт уроков, представленных на педсовете 29.11.2021г.	Практическая работа.	Технологическая карта урока.	Демина Е.А.	20 мин.	Проанализировать и внести исправления в технологические карты уроков, представленных на педсовете (29.11.2021) в соответствии с формой, утвержденной на педсовете 15.12.2018г.
3.Подведение итогов заседания МС						
7.	Подведение итогов. Решение методического совета.	Выступление. Анкетирование участников заседания МС.	Проект решения. Анкета.	Медведева И.А.	5 мин.	Обсудить проект решения в коллективах. Ответить на вопросы итоговой анкеты. Задания по 1 части МС, скрин анкеты необходимо отправить на почту metodasosh@mail.ru .в течение 3-х дней (приложение7).

Проект решения:

ВОПРОС 1

-Рекомендовать к утверждению Положение о методических гостиных (приложение1).

ВОПРОС 2

-Обеспечить участие педагогов МАОУ «Аромашевская СОШ им.В.Д. Кармацкого» и филиалов в районном конкурсе «Педагог года-2022». Организовать методическое сопровождение участников конкурса (приложение2). Срок: 3 четверть 2021-2022 уч.г. Ответственный: методслужба

ВОПРОС 3

-Направить информацию к отчетам за 1 полугодие 2021-2022 уч.г.(приложение3). Срок: по графику. Ответственный: методслужба

ВОПРОС 4

-Познакомить педагогов на заседаниях предметных ШМО с алгоритмом защиты стендового урока, организовать проведение практикума по данной проблеме – отв.: руководители ШМО; срок: по плану работы ШМО.

ВОПРОС 5

-Рассмотреть на заседаниях предметных ШМО рекомендации по составлению компьютерных презентаций. Ответственные: руководители ШМО. Срок: по плану ШМО.

ВОПРОС 6

-Рассмотреть на заседаниях предметных ШМО форму технологической карты урока, провести практическую работу по составлению технологической карты урока. Ответственные: руководители ШМО. Срок: по плану ШМО.

ВОПРОС 7

-Обсудить проект решения в коллективах. Ответить на вопросы итоговой анкеты (приложение7). Срок: до 23.12.2021 Ответственный: участники методического совета