**Индивидуальный план наставника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения** | **о молодом специалисте-**  **кл. руководителе** | **о педагоге - наставнике** |
| Фамилия, имя, отчество |  |  |
| Образование |  |  |
| Какое учебное заведение окончил |  |  |
| Педагогический стаж |  |  |
| Место работы |  |  |
| Должность |  |  |
| Предмет |  |  |
| Учебная нагрузка |  |  |
| Класс |  |  |
| Классное руководство |  |  |
| Квалификационная категория |  |  |
| **Сведения** | **О молодом специалисте – учителе-предметнике** | **о педагоге - наставнике** |
| Фамилия, имя, отчество |  |  |
| Образование |  |  |
| Какое учебное заведение окончил |  |  |
| Педагогический стаж |  |  |
| Место работы |  |  |
| Должность |  |  |
| Предмет |  |  |
| Учебная нагрузка |  |  |
| Класс |  |  |
| Классное руководство |  |  |
| Квалификационная категория |  |  |
| **Цель**  **работы:** | Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому специалисту в повышении методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. | |
| **Задачи:** | 1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса.  2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.  3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. | |
| **Содержание деятельности:** | 1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.  2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.  3. Планирование и анализ деятельности.  4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.  5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).  6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.  7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.  8. Организация мониторинга эффективности деятельности. | |
| **Ожидаемые результаты:** | 1. Хорошая адаптация начинающего педагога в учреждении. 2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания. 3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии. 4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания. 5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся. | |

**Мероприятия по планированию, организации и содержанию**

**индивидуальной работы с молодым учителем-предметником и классным руководителем**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Планирование и организация работы по предмету*** | ***Планирование и организация воспитательной работы*** | ***Работа со школьной документацией*** | ***Результативность совместной деятельности молодого специалиста и наставника*** | | ***Формы и методы*** | | | | ***Форма отчетности*** | | |
| **сентябрь** | | | | | | | | | | | |
| Организационные вопросы. Ознакомление со школой, правилами внутреннего трудового распорядка Изучение программ, методических записок, пособий. Корректировка рабочих программ и календарно - тематического планирования.  *Собеседование.* | Ознакомление с традициями школы. Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса. Требования к плану воспитательной работы. Совместная разработка программы внеурочной деятельности. Консультации по вопросу возрастных особенностей учащихся 5-6 классов.  Посещение молодым специалистом кл. часов, внекл. мероприятий учителя -наставника. Самоанализ мероприятий наставником. | Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция кл. руководителя, учителя, Устава школы) Практическое занятие заполнение электронного журнала, журналов инструктажей, ученических тетрадей, дневников. | Оформление классного журнала. Оформление календарно-тематического планирования.  Контроль ведения личных дел учащихся. Взаимопосещение уроков. Плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, классных часов, мероприятий. | | Наставничество, самообразование,  посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. | | | | Все запланированные собеседования и консультации проведены; посещены уроки математики  Методическая помощь при составлении календарно-тематического планирования по предметам. | | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | |
| Посещение уроков и его анализ.  Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков, занятий. | Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Методика проведения родительских собраний. Тематика родительских собраний. Беседа с родителями. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями». Вопросы организации дисциплины. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия. | Практическое занятие «Как работать с тетрадями, словарями. Нормы оценок. Выполнение единых требований к ведению тетрадей». (изучение инструкции, советы при проверки тетрадей) | Контроль ведения личных дел учащихся. Посещение уроков.  Ведение тетрадей, прописи.  Контроль составления плана внеурочной деятельности, контроль качества составления бесед, классных часов,  мероприятий.  Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | | | | Наставничество, самообразование, посещение кл.часов,  внеурочных мероприятий. Взаимопосещение уроков. | | Посещение уроков.  Ведение тетрадей. Методические рекомендации, советы наставника при проведении урока.  Предъявление плана.  План – характеристика класса. | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | |
| Посещение уроков и его анализ.  Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Развитие речи и письма. Виды диагностики по предмету. | Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия». Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)». Собеседование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе.  Регулярно в течение года работать на различных Internet-сайтах. | Собеседование по итогам четверти.  Практическая помощь: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти. | Проверка выполнения программы. Посещение уроков, кл. часа. | | Взаимопосещение уроков. Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | | | | Технологические карты уроков по предметам.  Проверка выполнения программы.  Портфолио класса. | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | |
| Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.  Успехи и затруднения в работе-результаты 1 полугодия. Самоанализ результатов деятельности по самообразованию.    Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. | Собеседование: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций. Общий алгоритм действий классных руководителя.  Беседа: «Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности» Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников. | Как вести протоколы родительских собраний.  Структура учебного проекта. Работа над памяткой. | Поурочные планы и технологические карты урока..  Проверка выполнения программы. | | Проверка выполнения программы. Взаимопосещение уроков. Поурочные планы. Посещение кл. часа.ведения школьной документации. | | | | Технологические карты уроков по предметам.  Проверка выполнения программы. Устранение замечаний по факту проверки. | | |
| **январь** | | | | | | | | | | | |
| Помощь в организации КТД по предмету в рамках Декады русского языка и литературы.  Совместное проведение КТД по предмету в рамках Декады русского языка и литературы.  Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях. | Как построить индивидуальную беседу с родителями. Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.  Предупреждение педагогической запущенности учащихся;  Посещение мероприятий, классных часов, праздников у наставника и учителей школы. | Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.  Изучение документов по ФГОС НОО. Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности. | Ведение тетрадей и дневников учащихся. | | Наставничество, самообразование,  Посещение уроков. | | | | Ведение тетрадей и дневников учащихся.  Самоанализ. | | |
| **февраль** | | | | | | | | | | | |
| Работа со слабоуспевающими учащимися. (из опыта работы наставника) Посещение уроков. | Собеседование по теме: «Система работы педагога с родителями». (из опыта работы наставника)  Методические приёмы выхода из трудной ситуации. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения Преимущества демократического стиля общения. Пополнение портфолио молодого специалиста. Ознакомление с требованиями  и вариантами оформления профессионального портфолио ( из опыта учителей школы). | Самообразование педагога. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио.  Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС. Мониторинг процесса формирования УУД у школьников. | Взаимопосещение уроков.  Контроль ведения портфолио класса. | | Наставничество, самообразование,  Посещение уроков. | | | | Взаимопосещение уроков.  Самоанализ. Устранение замечаний по факту проверки. | | |
| **март** | | | | | | | | | | | |
| Инновационные технологии и процессы в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. Использование ИКТ технологий на уроке.  Посещение уроков литературы. | Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом. Внеурочная деятельность. Затруднения в заполнении журнала.  Работа над проектами. Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом. | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. | Проверка выполнения программы.  Контроль ведения школьной документации. | | Наставничество, самообразование,  посещение уроков, кл.часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации. | | | | Проверка выполнения теоретической и практической части программы. Самоанализ. | | |
| **апрель** | | | | | | | | | | | |
| Организация повторения. Подготовка к годовым контрольным работам. | Составление характеристики классного коллектива. | Саморазвитие педагога.  Работа  со  школьной документацией. Самостоятельное решение и составление КИМов к итоговым контрольным работам. | Посещение уроков.  Контроль ведения школьной документации. | | Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл.часов, внеурочных мероприятий. документации. | | | | Посещение уроков. Собеседование по итогам года. Отчёт на МО. | | |
| **май** | | | | | | | | | | | |
| Организация проверки ЗУН учащихся. Составление учебно-методической базы на следующий год. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год. | Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником. | Составление отчета.  Помощь в оформлении  и заполнении отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации. Работа с личными делами учащихся 5 класса. | |  | |  | |  | |  |  | |

**Примерные разделы плана работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание мероприятия** | **Срок** |
| 1. | **Организационно-педагогическая деятельность.** |  |
|  | Составление, обсуждение и утверждение индивидуального плана наставничества | сентябрь |
|  | Собеседование, анкетирование с молодым учителем на предмет выявления запросов, трудностей. | сентябрь |
|  | Ознакомление с планом работы школы, деятельностью методического объединения целями и задачами учреждения, направлениями  текущей деятельности. | сентябрь |
| 2. | **Учебно-методическая деятельность.** |  |
|  | Изучение нормативной документации по предмету. | сентябрь |
|  | Помощь в составлении планирования работы молодого учителя, календарно-тематического планирования. | сентябрь |
|  | Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков, занятий. | в течение года |
|  | Помощь в разработке технологической карты отдельного урока или уроков по теме. | в течение года |
|  | Посещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий и их последующий анализ. | в течение года |
|  | Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий. | в течение года |
|  | Отчет о проделанной работе на заседании ШМО. | по плану ШМО |
|  | Помощь молодому учителю в составлении отчета по итогам деятельности. | май |
| 3. | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***Результативность совместной деятельности молодого специалиста и наставника*** |  |  |  | | по плану ШМО |
|  |  |  |
| Отчет о проделанной работе на заседании ШМО. | | по плану ШМО |
| Помощь молодому учителю в составлении отчета по итогам деятельности. | |  |

**Памятка для наставника**

**Выводы о качественном проведении урока по ФГОС:**

* Тема занятия формулируется учащимися. Задача учителя: подвести учеников к осознанию темы.
* Учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач. Учитель лишь задает наводящие вопросы, предлагает задания, которые помогают ученикам верно сформулировать практические цели.
* Учащиеся с помощью педагога  разрабатывают практический план достижения поставленной цели.
* Учащиеся выполняют учебные действия по разработанному плану. Учитель организует работу индивидуальную, [в парах](http://pedsovet.su/metodika/priemy/5868_parnaya_rabota), [в группах](http://pedsovet.su/publ/164-1-0-3234), консультирует учеников.
* Правильность выполнения заданий проверяется с помощью [самоконтроля](http://pedsovet.su/metodika/5734_samokontrol), [взаимоконтроля](http://pedsovet.su/metodika/5652_vzaimokontol_i_vzaimoproverka).
* Возникшие недочеты, ошибки, учащиеся исправляют самостоятельно, сами поясняют суть затруднений.
* Ученики сами оценивают  результаты своей деятельности (самооценивание), и результаты деятельности своих товарищей (взаимооценивание).
* [Этап рефлексии](http://pedsovet.su/metodika/refleksiya/5665_refleksiya_kak_etap_uroka_fgos): обсуждение учащимися своих успехов в достижении цели урока.
* Домашнее задание, составленное с учетом индивидуальных особенностей учащихся, предполагающее возможность выбора упражнения, [разные уровни сложности](http://pedsovet.su/metodika/5973_differencirovannye_zadaniya_na_uroke).

**Памятка для молодого педагога по развитию УУД**

* Регулятивные: учащиеся самостоятельно определяют цель урока, составляют план, действуют по плану, оценивают результат своей работы.
* Познавательные: учащиеся извлекают информацию из предложенных источников, ее анализируют / классифицируют/ сравнивают и др.
* Коммуникативные: учащиеся четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, считыванию явной  информации или подтекста, к сотрудничеству.
* Личностные: учащиеся ориентируются в системе ценностей, выбирают правильные направления, способны оценивать поступки, находить мотивы совершенным действиям.